

# Anleitung zum Online-Ergebnisdienst click-TT

## Zugriff für alle Spieler auf die Ergebnisse

Seit der Saison 2010/2011 werden alle Spielergebnisse des Kreises Ebersberg-München sowie der Bezirksligen im Online-Ergebnisdienst **click-TT** geführt. Dies gilt gleichermaßen für Punktspiele und für Pokalspiele. In click-TT kann jeder Spieler ausgehend von der Seite <http://www.bttv.de/click-tt/>

- die nächsten Spieltermine seiner oder anderer Mannschaften abrufen
- die aktuelle Tabelle und die bisherigen Spielergebnisse einsehen
- die eigene Bilanz, die der Mannschaftskollegen und der Gegner abrufen usw.

Die aktuelle Tabelle und die nächsten Spieler jeder Mannschaft sind auch über den Webserver des TSV Waldtrudering erreichbar. Dort ist bei der Tischtennis-Abteilung auf der Seite „Mannschaften“ die jeweilige Spielklasse anklickbar, es wird dann die entsprechende Seite bei click-TT geöffnet.

## Eingabe der Ergebnisse durch die Mannschaftsführer

Jeder Mannschaftsführer kann sich bei click-TT mit seiner Mailadresse

- tt-jungenX@tsv-waldtrudering.de
- tt-herrenX@tsv-waldtrudering.de

sowie dem Passwort, das er bereits von click-TT zugesendet bekommen hat, anmelden, die Anmeldung erfolgt auf der Seite <http://www.bttv.de/click-tt/>. Du kannst das Passwort, das Du von click-TT erhalten hast, nach der Anmeldung ändern. Bitte gehe mit Deinem Passwort sorgfältig um, damit niemand anderes damit Blödsinn anstellt.

**Hinweis:** In Deinem Browser sollte das Annehmen von Cookies zumindest für die Website [bttv.click-tt.de](http://www.bttv.de/click-tt/) zugelassen sein, damit Du mit click-TT arbeiten kannst (nach den letzten Änderungen scheint es auch möglich zu sein, mit click-TT zu arbeiten, ohne Cookies anzunehmen). JavaScript muss nach meinen bisherigen Erfahrungen erlaubt ist.

Nach der Anmeldung stehen Dir im Wesentlichen 3 Bereiche zur Verfügung:

- Persönlicher Bereich (am oberen Rand des Fensters zu finden)  
In diesem Bereich stellst Du unter „Mein Profil“ ein, welche persönlichen Daten von Dir in click-TT angezeigt werden sollen, etwa die o.g. Mailadresse oder Deine Telefonnummer(n).  
Die anderen Punkte („Seminare“, „Abonnements“, „Downloads“) sind für Dich als Mannschaftsführer nicht zutreffend.  
Durch einen Klick auf „TSV Waldtrudering .e.V. (111015)“ am oberen Rand des Fensters kommst Du zum Startfenster nach der Anmeldung zurück.
- Ergebniserfassung (in der Menüleiste unter „Bayerischer Tischtennis-Verband“)  
Mehr dazu nachfolgend.  
**Hinweis:** Die aktuell zur Erfassung anstehenden Spiele aller unserer Mannschaften werden auf der Startseite nach der Anmeldung auch direkt angezeigt.
- Downloads (ebenfalls in der Menüleiste unter „Bayerischer Tischtennis-Verband“)  
In diesem Bereich findest Du alle verfügbaren Informationen zur aktuellen Saison, etwa die aktuell gültige Mannschaftsmeldung, den Vereinsspielplan sowie jede Menge Informationen aus den verschiedenen Ligen, in denen unsere Mannschaften spielen. Einfach mal schmökern...

Deine Aufgabe als Mannschaftsführer der Heim-Mannschaft ist es, binnen 48 Stunden nach Spielende das komplette Spielergebnis (Aufstellung beider Mannschaften, Ergebnisse der einzelnen Begegnungen) in click-TT einzugeben. Deine Aufgabe als Mannschaftsführer der Gast-Mannschaft ist es, die vom gegnerischen Mannschaftsführer vorgenommenen Eingaben binnen weiterer 48 Stunden zu kontrollieren und zu bestätigen sowie ggf. einen Kommentar oder einen Protest einzugeben.

Neben der Eingabe der kompletten Spielergebnisse gibt es noch die Eingabe nur des Endergebnisses eines Spiels sowie weiterer Informationen zum Spiel wie Spielbeginn, Spielende, Anzahl der Zuschauer, Anzahl der Spieler (in click-TT als „schnellerfassen“ bezeichnet). Du kannst diese Funktion nutzen, sie ist aber in den Ligen, in denen unsere Mannschaften spielen, nicht vorgeschrieben.

Die Spielleiter sind angehalten, die rechtzeitige Eingabe der Spielergebnisse zu kontrollieren, sie können gemäß der Rechts- Verfahrens- und Strafordnung des BTTV eine Ordnungsgebühr zwischen 20 und 150 Euro verhängen, wenn die Eingabe nicht rechtzeitig erfolgt (siehe § 29 RVStO). Diese Ordnungsgebühr wird weder vom Verein noch von der Abteilung übernommen, ich muss sie an den jeweiligen Mannschaftsführer weiterreichen. Meines Wissens verhängt click-TT von sich aus keine Ordnungsgebühren, auch wenn das System dies vermutlich könnte – Du solltest es aber nicht darauf ankommen lassen.

Achte in diesem Zusammenhang auch darauf, dass vom Spielleiter genehmigte Spielverlegungen auch in click-TT eingetragen worden sind (wegen der Fristen).

#### Zur **Ergebniserfassung**:

Du kannst aus der Liste der zur Erfassung anstehenden Spiele auf der Startseite nach der Anmeldung direkt das Spiel auswählen, das Du erfassen willst. Alternativ kannst Du den Menüpunkt „Ergebniserfassung“ anklicken und das zu erfassende Spiel suchen.

In der Maske „Spielberichte suchen“ wählst Du die Mannschaft aus, für die Du ein Ergebnis erfassen willst, achte dabei bitte auf den Unterschied zwischen Pokalspielbetrieb und Ligen Spielbetrieb. Es ist im Gegensatz zu TT-Liga leider nicht mehr möglich, die Eingabeberechtigung für einen Mannschaftsführer auf seine Mannschaft zu beschränken, vielmehr könnte jeder Mannschaftsführer Ergebnisse für alle unsere Mannschaften im Punktspielbetrieb und im Pokalspielbetrieb eingeben.

Achte deshalb bitte darauf, dass Du die richtige Mannschaft (inkl. Punktspielbetrieb bzw. Pokalspielbetrieb) auswählst. Das gilt natürlich auch, wenn Du das einzugebende Spiel direkt aus der Liste auf der Startseite auswählst.

Rechts stellst Du den Zeitraum ein, in dem Du den Spielbericht suchen willst (Voreinstellung „nächste 7 Tage“). Alternativ zu den vorgegebenen Zeiträumen kannst Du auch einen individuellen Zeitraum in den beiden Feldern unter der Auswahlliste einstellen. Den Haken bei „zu erfassende Spielberichte mit anzeigen“ setzt Du bzw. lässt Du gesetzt, dann klickst Du auf „Suchen“.

Sofern Deine Suchkriterien gestimmt haben, wird Dir eine Liste von Spielen angezeigt, bei denen Du das Ergebnis erfassen kannst. Über den Link „schnellerfassen“ kannst Du jetzt das Endergebnis des Spiels sowie einige Informationen zum Spiel (Spielbeginn, Spielende, Anzahl Spieler in beiden Mannschaften) erfassen, über „erfassen“ das komplette Spielergebnis inkl. Aufstellungen usw. Wenn Dir für ein Spiel nur der Link „schnellerfassen“ angeboten wird, dann handelt es sich um ein Auswärtsspiel, für das der Gegner die Erfassung durchführen muss.

Rechts neben diesen beiden Links findest Du, wenn das Spiel bereits erfasst wurde, ein PDF-Dokument mit dem Spielbericht.

Die Ergebniserfassung erfolgt in 4 Schritten:

- Im ersten Schritt wird die Aufstellung der beiden Mannschaften eingetragen, dabei werden im Ligen Spielbetrieb die Stammspieler der Mannschaften vorgeschlagen. Wenn ein Stammspieler nicht zum Einsatz gekommen ist, dann ist er auszublenden (unter „Einzel“ den Wert „-“ auswählen). Weitere Spieler (Ersatzspieler) können aus dem Spielerpool (rechts) hinzugefügt werden, indem sie markiert und über „< Einfügen“ in die Liste übernommen werden, danach ist unter „Einzel“ noch die Platzziffer einzustellen. In der Spalte „Doppel“ ist dann einzustellen, in welchem Doppel die Spieler zum Einsatz gekommen sind.

Im Pokalspielbetrieb sind alle beteiligten Spieler aus dem Spielerpool in der richtigen Reihenfolge zur Aufstellung hinzuzufügen, unter „Einzel“ ist noch die Platzziffer einzustellen. Da im Bezirkspokal kein Doppel gespielt wird, ist unter „Doppel“ nichts einzustellen.

Durch den Klick auf „Weiter“ wird der Spielbericht erstmalig initialisiert.

- Im zweiten Schritt werden die einzelnen Satzergebnisse sowie Informationen zum Spiel erfasst.

Zur Positionierung zwischen den einzelnen Eingabefeldern kann die Maus oder die TAB-Taste verwendet werden, bitte keinesfalls die Return-Taste verwenden, da diese den aktuellen Formularinhalt an click-TT übertragen würde.

Bevor Du die Satzergebnisse einträgst, solltest Du unbedingt nochmals kontrollieren, dass die angezeigte Aufstellung beider Mannschaften korrekt ist. Falls nein, dann kannst Du die Aufstellungen vor der Eingabe von Satzergebnissen durch einen Klick auf „Zurück“ korrigieren, Du kehrst damit zu Schritt 1 zurück.

Bei der Eingabe der Spielergebnisse hast Du 2 Möglichkeiten: Du kannst die Satzergebnisse in der Form „11:8“, „7:11“ etc. eintragen, alternativ kannst Du auch nur die Punktzahl des Verlierers eingeben, dabei stellst Du dieser Punktzahl ein „-“ (Minuszeichen) voraus, wenn der links stehende Spieler verloren hat. Für die beiden zuvor genannten Satzergebnisse wäre dann „8“ und „-7“ einzugeben. Diese Eingaben werden sofort in die erstgenannte Form (im Beispiel „11:8“ und „7:11“) umgewandelt. Die Felder für den 4. bzw. 5. Satz werden nur freigeschaltet, wenn sie benötigt werden, d.h. wenn das Spiel nicht 3:0 bzw. 0:3 ausgegangen ist.

In diesem Schritt kannst Du auch den durch den Spielplan vorgegebenen Spieltermin inkl. Spielbeginn ändern, den Termin oder den Spielbeginn solltest Du jedoch nur im Pokalspielbetrieb verändern, da der im Pokalspielplan ausgewiesene Spieltermin meist der letztmögliche Termin für das Pokalspiel ist und dieses Pokalspiel in vielen Fällen bereits früher ausgetragen wird. Änderungen beim Spieltermin bzw. beim Spielbeginn führen zum Vermerk „verlegt“, der u.a. im öffentlichen Bereich angezeigt wird. Eintragen solltest Du außerdem das Spielende sowie im Feld „Bemerkungen“ etwaige Anmerkungen oder Proteste, die auf dem Original-Spielbericht vermerkt sind.

Durch den Klick auf „Weiter“ werden die Satzergebnisse und die weiteren Eingaben in den Spielbericht übernommen.

- Im dritten Schritt solltest Du Deine Eingaben nochmal kontrollieren: Aufstellungen, Ergebnisse, Spielbeginn, Spielende, Anzahl Zuschauer (falls auf dem Original-Spielbericht vermerkt), etwaige Anmerkungen auf dem Original-Spielbericht.

Wenn nur eine Mannschaft angetreten ist, dann sollte bei der nicht angetretenen Mannschaft auf allen Positionen (Einzel, Doppel) der Text „nicht anwesend/angetreten“ stehen.

Wenn Eingaben fehlerhaft sind oder fehlen, meldet Dir click-TT in den meisten Fällen einen Fehler, teilweise gleich bei der Eingabe, teilweise erst beim Absenden der Eingaben. Du kannst dann nach Bestätigung der Fehlermeldung über den Knopf „Zurück“ zum entsprechenden Schritt zurückkehren und den Fehler korrigieren.

Wenn Du bei der Kontrolle keinen Fehler gefunden hast, dann klickst Du auf „Speichern“. Damit bestätigst Du, dass der Spielbericht korrekt ist.

- Im vierten Schritt kannst Du den erstellten Spielbericht als PDF-Dokument herunterladen und z.B. ausdrucken oder speichern. Ansonsten kannst Du von diesem Schritt aus wieder zur Maske „Ergebnisse suchen“ zurückkehren, z.B. um noch ein weiteres Spiel einzugeben oder ein Spielergebnis zu bestätigen.

#### Zur **Bestätigung der Spielergebnisse**:

Bei der Suche nach einem Spielbericht, den Du als Mannschaftsführer der Gast-Mannschaft kontrollieren und bestätigen willst, gehst Du analog zur Suche für die Ergebniserfassung vor. Derzeit werden die noch zu bestätigenden Spielberichte nicht auf der Startseite angezeigt und bei der Suche nach den noch zu bestätigenden Spielberichten werden diese nur angezeigt, wenn Du im Feld „Zeitraum“ entweder „2010/11“ für den Ligenspielbetrieb oder „Pokal 2010/11“ für den Pokalspielbetrieb einstellst. Alternativ kannst Du auch einen individuellen Zeitraum eintragen, auch dann werden die zu bestätigenden Spielberichte gefunden und angezeigt.

#### Anleitung zum Online-Ergebnisdienst click-TT

Für jeden vom Gegner bereits erfassten Spielbericht wird Dir anstelle des Links „schnellerfassen“ der Link „öffnen“ angezeigt. Nach einem Klick auf diesen Link wird Dir der komplette Spielbericht angezeigt.

Am Ende des Spielberichts setzt Du nach der Kontrolle, dass alles stimmt, einen Haken vor „Spielbericht bestätigen“ und klickst dann auf den Knopf „Ausführen“. Damit ist die Bestätigung des Spielergebnisses abgeschlossen.

Wenn Du Fragen hast oder auf ein Problem bei der Ergebniserfassung in click-TT stößt, dann melde Dich bitte bei mir (am besten per E-Mail).

*Johannes*